

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO SPECJALISTA DS. INWESTYCJI

Dyrektor Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy ogłasza nabór na stanowisko specjalista ds. inwestycji.

Kandydatów powinny cechować: umiejętność organizacji pracy własnej, umiejętności interpersonalne, wysoka kultura osobista, pracowitość, umiejętność pracy w zespole.

Zakres obowiązków obejmuje:

- nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji umów dotyczących robót budowlanych w tym udział w tworzeniu aneksów, protokołów konieczności, porozumień,
- przygotowanie dokumentów merytorycznych do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, a także udział w pracach komisji przetargowych,
- kontaktowanie się i prowadzenie spraw z podmiotami zewnętrznymi uczestniczącymi w procesie realizacji inwestycji,
- kontrola i analiza przebiegu realizacji inwestycji,
- raportowanie realizacji inwestycji,
- współpraca z podmiotami zewnętrznymi podczas realizacji inwestycji,
- umiejętność pracy z dokumentacją projektową,
- uczestnictwo w naradach.

Od kandydatów oczekujemy:

a/ niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie na podobnym stanowisku,
- znajomość zagadnień dot. prawa budowlanego, ustaw i norm obowiązujących w budowlanym procesie inwestycyjnym.

b/ dodatkowe

- prawo jazdy kat. B,
- umiejętności pracy w zespole,
- zaangażowanie i bardzo dobra organizacja pracy własnej,
- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych,
- referencje.

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę,
- zadaniowy czas pracy,
- dofinansowanie do wypoczynku z funduszu socjalnego,
- dofinansowanie do pakietu medycznego,
- ubezpieczenie grupowe na korzystnych warunkach.



Termin i miejsce składania ofert:

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych (listu motywacyjnego oraz CV w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres e-mail: sekretariat@wimbp.bydgoszcz.pl, lub osobiście w Sekretariacie Biblioteki ul. Długa 39, 85-034 Bydgoszcz w terminie **do 14 sierpnia 2024 roku**. Do dokumentów aplikacyjnych (CV i list motywacyjny) należy dołączyć podpisane (zeskanowane) załączone do niniejszego ogłoszenia załączniki. Zał. nr 1 Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą w procesie rekrutacji na wolne stanowiska pracy oraz Zał. nr 2 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji na wolne stanowisko pracy.

Komisja rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora WiMBP w Bydgoszczy, zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną wybranych kandydatów, których wyłoni na podstawie analizy dokumentów aplikacyjnych. Wybrane osoby zostaną poinformowane o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.