

## **Regulamin płatności za usługi biblioteczne Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy realizowanych za pomocą systemu BLIK**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady regulowania opłat za usługi biblioteczne w Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Długiej 39, 85-034, NIP 953-216-12-05 REGON: 000280910 (dalej: „Biblioteka”) przy wykorzystaniu elektronicznego systemu płatniczego BLIK.
2. Obsługę płatności BLIK realizuje firma PayU S.A., działająca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Płatności BLIK dotyczą opłat naliczanych przez system biblioteczny PROLIB i widocznych na elektronicznym koncie czytelnika.
4. Korzystanie z usługi BLIK oznacza akceptację niniejszego Regulaminu i jest bezpłatne.

### **§ 2**

#### **Zakres opłat regulowanych za pomocą BLIK**

1. Za pomocą systemu BLIK można uregulować następujące opłaty:
  - a) za nieterminowy zwrot materiałów bibliotecznych,
  - b) za zagubienie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych (po ustaleniu wysokości szkody),
  - c) koszty wysłanych monitów,
  - d) za wydanie karty i duplikatu karty bibliotecznej oraz za prolongatę terminu ważności karty bibliotecznej,
  - e) inne usługi biblioteczne określone w obowiązującym *Regulaminie korzystania ze zbiorów i usług bibliotecznych Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy*.
2. Wygenerowana przez system kwota do zapłaty nie podlega podziałowi na raty.

### **§ 3**

#### **Warunki korzystania z systemu BLIK**

1. Płatność BLIK jest dostępna wyłącznie dla użytkowników, którzy:
  - a) posiadają aktywne konto w systemie bibliotecznym PROLIB,
  - b) podali i zweryfikowali swój adres e-mail w systemie bibliotecznym.
2. Aby dokonać płatności, użytkownik:
  - a) loguje się na swoje konto w systemie bibliotecznym,
  - b) wybiera zakładkę z opłatami,
  - c) generuje kod BLIK w aplikacji mobilnej swojego banku,
  - d) wprowadza kod BLIK w systemie transakcyjnym PayU i potwierdza transakcję w aplikacji bankowej.
3. Potwierdzenie dokonanej transakcji wysyłane jest na adres e-mail użytkownika podany w systemie bibliotecznym.

#### **§ 4**

##### **Reklamacje i zwroty**

1. Reklamacje dotyczące płatności BLIK należy zgłaszać na adres e-mail Biblioteki: sekretariat@wimbp.bydgoszcz.pl, w terminie 14 dni od dnia dokonania opłaty.
2. Reklamacja powinna zawierać:
  - a) imię i nazwisko osoby zgłaszającej reklamację,
  - b) numer karty bibliotecznej,
  - c) datę i kwotę płatności,
  - d) szczegółowy opis problemu będącego podstawą reklamacji.
3. Reklamacje niekompletne lub niezgodne z niniejszym Regulaminem nie będą rozpatrywane.
4. Biblioteka rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni od dnia jej zgłoszenia. W przypadku konieczności wydłużenia terminu, użytkownik zostanie poinformowany o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie rozpatrzenia.
5. Skutkiem rozpatrzenia reklamacji może być:
  - a) uznanie reklamacji i zwrot środków,
  - b) odmowa uznania reklamacji,
  - c) pozostawienie reklamacji bez rozpatrzenia z powodu niedopełnienia formalności.

#### **§ 5**

##### **Odpowiedzialność i zastrzeżenia**

1. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne leżące po stronie operatora płatności (PayU) lub banku użytkownika.
2. Usunięcie opłat z systemu bibliotecznego następuje automatycznie po zaksięgowaniu wpłaty przez operatora płatności.
3. Możliwość korzystania z płatności BLIK nie wyłącza możliwości korzystania z innych form płatności wskazanych przez Bibliotekę (gotówka, przelew), a co za tym idzie - brak możliwości płatności BLIK nie zwalnia osoby zobowiązanej do dokonania płatności z tego obowiązku.

#### **§ 6**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin dostępny jest w placówkach Biblioteki oraz na jej stronie internetowej.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2025 r.
3. Biblioteka zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 14 dni od ich ogłoszenia.
4. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.